



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ...งานพัสดุ...กองคลัง...เทศบาลตำบลหนองบัวลาย...โทร...๐๔๔-๔๙๕๒๖๘
ที่ นม ๕๗๙๐๒/-...วันที่ ๒๒ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๘
เรื่อง ...รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
เรียน นายกเทศมนตรีตำบลหนองบัวลาย

ตามที่ เทศบาลตำบลหนองบัวลาย ได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ประกอบระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ นั้น

งานพัสดุ กองคลัง จึงขอรายงานผลการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ให้ทราบ โดยมีรายละเอียดดังนี้

ตารางที่ ๑

แสดงร้อยละของจำนวนโครงการจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง

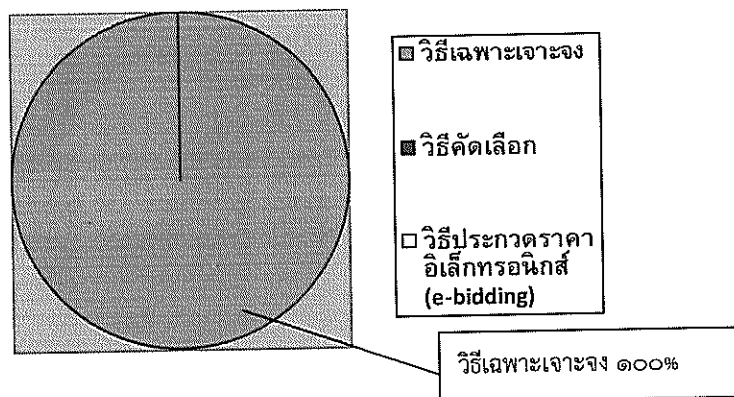
| วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง | จำนวน(เรื่อง) | ร้อยละ |
|---|---------------|--------|
| ๑. วิธีเฉพาะเจาะจง | ๔๓๙ | ๑๐๐ |
| ๒. วิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) | - | - |
| ๓. วิธีคัดเลือก | - | - |
| รวม | ๔๓๙ | ๑๐๐ |

จากตารางที่ ๑ จะเห็นว่าในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เทศบาลตำบลหนองบัวลาย ได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างรวมทั้งสิ้น ๔๓๙ เรื่อง พบว่าวิธีการจัดซื้อจัดจ้างสูงสุด คือ วิธีเฉพาะเจาะจง จำนวน ๔๓๙ เรื่อง คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐

ตารางที่ ๒
แสดงจำนวนโครงการจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้างเป็นรายเดือน

| เดือน | วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง | | | รวม |
|--------------|-----------------------|--------------|--|-----|
| | วิธีเฉพาะเจาะจง | วิธีคัดเลือก | วิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) | |
| ต.ค. ๖๗ | ๘๐ | - | - | ๘๐ |
| พ.ย. ๖๗ | ๓๐ | - | - | ๓๐ |
| ธ.ค. ๖๗ | ๓๗ | - | - | ๓๗ |
| ม.ค. ๖๘ | ๔๑ | - | - | ๔๑ |
| ก.พ. ๖๘ | ๒๐ | - | - | ๒๐ |
| มี.ค. ๖๘ | ๖๖ | - | - | ๖๖ |
| เม.ย. ๖๘ | ๑๘ | - | - | ๑๘ |
| พ.ค. ๖๘ | ๓๖ | - | - | ๓๖ |
| มิ.ย. ๖๘ | ๑๘ | - | - | ๑๘ |
| ก.ค. ๖๘ | ๔๗ | - | - | ๔๗ |
| ส.ค. ๖๘ | ๑๙ | - | - | ๑๙ |
| ก.ย. ๖๘ | ๒๗ | - | - | ๒๗ |
| รวม (เรื่อง) | ๔๓๙ | - | - | ๔๓๙ |

กราฟแสดงจำนวนโครงการที่จัดซื้อจัดจ้าง ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘



ตารางที่ ๓

แสดงร้อยละจำนวนงบประมาณจำแนกตามวิธีจัดซื้อจัดจ้าง

| วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง | เงินงบประมาณ(บาท) | ร้อยละ |
|---|-------------------|--------|
| ๑. วิธีเฉพาะเจาะจง | ๒๔,๖๕๐,๓๖๕.๓๗ | ๑๐๐ |
| ๒. วิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) | - | - |
| ๓. วิธีคัดเลือก | - | - |
| รวม | ๒๔,๖๕๐,๓๖๕.๓๗ | ๑๐๐ |

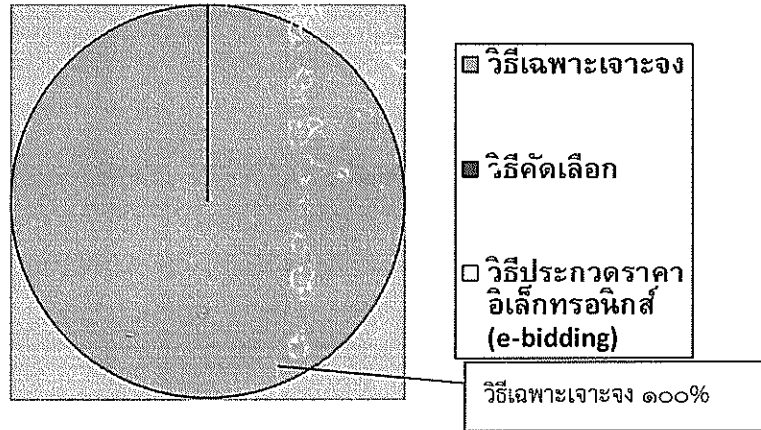
จากตาราง ๓ จะเห็นได้ว่าในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เทศบาลตำบลหนองบัวลาย มีการใช้ งบประมาณในการจัดซื้อจัดจ้างทั้งสิ้น ๒๔,๙๙๔,๗๖๕.๓๗ บาท (ยี่สิบสี่ล้านเก้าแสนเก้าหมื่นสี่พันเจ็ดร้อย หกสิบห้าบาทสามสิบเจ็ดสตางค์) พบว่างบประมาณในการจัดซื้อจัดจ้างสูงที่สุด คือ วิธีการเฉพาะเจาะจง เป็นเงิน ๒๔,๙๙๔,๗๖๕.๓๗ บาท (ยี่สิบสี่ล้านเก้าแสนเก้าหมื่นสี่พันเจ็ดร้อยหกสิบห้าบาทสามสิบเจ็ด สตางค์) คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ โดยมีรายละเอียดงบประมาณการจัดซื้อจัดจ้างจำแนกตามรายเดือน ดังนี้

ตารางที่ ๔

แสดงจำนวนงบประมาณการจัดซื้อจัดจ้างจำแนกเป็นรายเดือน
 รายงานสรุปจำนวนงบประมาณในการจัดซื้อจัดจ้าง ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
 จำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง

| เดือน | วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง | | | รวม |
|-----------|-----------------------|--------------|--|---------------|
| | วิธีเฉพาะเจาะจง | วิธีคัดเลือก | วิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) | |
| ต.ค. ๖๗ | ๑๓,๒๓๘,๖๒๖.๐๐ | - | - | ๑๓,๒๓๘,๖๒๖.๐๐ |
| พ.ย. ๖๗ | ๗๔๗,๕๗๙.๙๐ | - | - | ๗๔๗,๕๗๙.๙๐ |
| ธ.ค. ๖๗ | ๓,๔๕๒,๒๙๖.๘๐ | - | - | ๓,๔๕๒,๒๙๖.๘๐ |
| ม.ค. ๖๘ | ๑,๒๖๐,๑๙๕.๔๐ | - | - | ๑,๒๖๐,๑๙๕.๔๐ |
| ก.พ. ๖๘ | ๑,๐๖๗,๙๐๙.๐๐ | - | - | ๑,๐๖๗,๙๐๙.๐๐ |
| มี.ค. ๖๘ | ๒,๑๖๕,๗๕๕.๐๐ | - | - | ๒,๑๖๕,๗๕๕.๐๐ |
| เม.ย. ๖๘ | ๒๐๑,๐๒๗.๕๐ | - | - | ๒๐๑,๐๒๗.๕๐ |
| พ.ค. ๖๘ | ๗๔๑,๙๖๕.๔๗ | - | - | ๗๔๑,๙๖๕.๔๗ |
| มิ.ย. ๖๘ | ๒๘๖,๒๒๐.๐๐ | - | - | ๒๘๖,๒๒๐.๐๐ |
| ก.ค. ๖๘ | ๙๔๘,๗๑๓.๙๐ | - | - | ๙๔๘,๗๑๓.๙๐ |
| ส.ค. ๖๘ | ๙๐,๙๕๖.๐๐ | - | - | ๙๐,๙๕๖.๐๐ |
| ก.ย. ๖๘ | ๔๔๙,๑๒๐.๔๐ | - | - | ๔๔๙,๑๒๐.๔๐ |
| รวม (บาท) | ๒๔,๖๕๐,๓๖๕.๓๗ | - | - | ๒๔,๖๕๐,๓๖๕.๓๗ |

กราฟแสดงจำนวนงบประมาณในการจัดซื้อจัดจ้าง ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘



การวิเคราะห์ความเสี่ยง

จากการวิเคราะห์ความเสี่ยงในส่วนของวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง ได้แก่ วิธีการเฉพาะเจาะจง ในปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ดังนี้

๑. ด้านบุคลากรเป็นด้านที่มีความเสี่ยงในการจัดซื้อจัดจ้าง แต่เป็นความเสี่ยงที่สามารถควบคุมได้ มีการกำหนดมอบหมายหน้าที่ให้ผู้ปฏิบัติงาน อีกทั้งหัวหน้ายังได้มีการให้ความรู้คำแนะนำในเบื้องต้นเกี่ยวกับการปฏิบัติงาน และมีการติดตามงานของเจ้าหน้าที่อยู่ตลอดเวลา
๒. ด้านโครงสร้าง มีการมอบหมายที่ชัดเจน เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานมีครบตามโครงสร้าง
๓. ด้านระบบงาน การบริหารจัดการมีความชัดเจน มีเอกสารหลักฐานในการปฏิบัติงานทุกขั้นตอน ทั้งเอกสารที่เป็นกระดาษ และข้อมูลที่บันทึกผ่านระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ
๔. ด้านทรัพย์สิน มีเครื่องมือเครื่องใช้ อาทิเช่น เครื่องคอมพิวเตอร์ ระบบอิเล็กทรอนิกส์ต่างๆ เพียงพอต่อการใช้งานของผู้ปฏิบัติงานทุกคน

ปัญหาอุปสรรคของการจัดซื้อจัดจ้าง

๑. ผู้ที่มีหน้าที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้างได้แก่ เจ้าหน้าที่พัสดุ คณะกรรมการจัดทำร่างขอบเขตงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ คณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ขาดความรู้ความเข้าใจในการปฏิบัติงานด้านพัสดุ ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ พ.ศ. ๒๕๖๐ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ที่ถูกต้อง ครบถ้วน ชัดเจน

๒. เนื่องจากเทศบาลตำบลหนองบัวลาย ยังขาดเจ้าหน้าที่พัสดุ ทำให้มีปัญหาเรื่องการตีความข้อกำหนดในการจัดทำร่างขอบเขตของงาน และการจัดทำร่างสัญญา ทำให้เกิดความสับสนและขาดแนวทางปฏิบัติในการจัดทำร่างสัญญาที่ชัดเจน

๓. งบประมาณที่ได้รับอนุมัติต่ำกว่าราคาครุภัณฑ์ที่ต้องการจัดซื้อ
๔. คุณลักษณะเฉพาะพัสดุที่กำหนดไม่มีจำหน่ายในพื้นที่ เนื่องจากสืบค้นจากเว็บไซต์

ข้อเสนอแนะการพัฒนาปรับปรุงการจัดซื้อจัดจ้าง

๑. จัดอบรมบุคลากรให้มีความรู้ความเข้าใจในการปฏิบัติงานด้านพัสดุ เพื่อให้มีการปฏิบัติงานด้านพัสดุของเทศบาลตำบลหนองบัวลายมีประสิทธิภาพและสำเร็จได้ภายใต้หลักเกณฑ์และวิธีการตามที่กฎหมายกำหนด

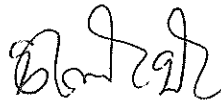
๒. การของบประมาณในการจัดซื้อครุภัณฑ์ เมื่อได้รับงบประมาณแล้วควรดำเนินการทันที เพื่อลดปัญหากรณีวงเงินงบประมาณที่ได้รับไม่เพียงพอ เนื่องจากราคาสินค้าที่เปลี่ยนแปลงไป ขอให้สำรวจราคา ก่อนเพื่อจะได้ดำเนินการจัดหายภายในวงเงินที่รับการอนุมัติ

๓. การกำหนดคุณลักษณะเฉพาะ ควรหาจากร้านค้าหรือตัวแทนจำหน่ายในพื้นที่เพื่อนำมาเปรียบเทียบด้วย

๔. ควรสำรวจครุภัณฑ์เดิมที่มีอยู่ว่ายังสามารถนำกลับมาใช้ประโยชน์ได้หรือไม่ เพื่อเป็นการประหยัดงบประมาณในการจัดซื้อครั้งต่อไป

๕. การประกาศเผยแพร่แผนจัดซื้อจัดจ้างในระบบเครือข่ายสารสนเทศ กำชับให้ผู้รับผิดชอบมีความละเอียดรอบคอบในการตรวจสอบเอกสารแผนการจัดซื้อจัดจ้างและผู้บังคับบัญชาตรวจสอบทานก่อนที่จะนำไปประกาศเผยแพร่

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและจะแจ้งให้ผู้เกี่ยวข้องทราบเพื่อใช้เป็นข้อมูลในการดำเนินงานด้านการจัดซื้อจัดจ้าง และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ในเว็บไซต์ของเทศบาลตำบลหนองบัวลายต่อไป



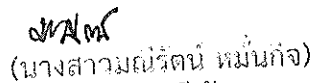
(นางนันทิดา ประกอบผล)

นักวิชาการพัสดุ

เรียน ปลัดเทศบาล/ นายกเทศมนตรี ฯ

- ส่งไปโปรดทราบ

- เห็นตรงแจ้งแผนจัดซื้อจัดจ้างไว้เป็นข้อมูลในกรณีดำเนินการงานด้านพัสดุ จัดซื้อจัดจ้าง และแผนแม่ข่ายในเขตเทศบาลตำบลหนองบัวลาย


(นางสาวมนต์รัตน์ นันทะน่าน)

นักวิชาการเงินและบัญชี รักษาการแทน
ผู้อำนวยการกองคลัง

- ทราบ
- ดำเนินการตามเสนอ
- เห็นชอบ/อนุมัติ
- ไม่เห็นชอบ/ขอทวน

เนื่องจาก.....

(นายมงคล นนทะน่าน)
นายกเทศมนตรีตำบลหนองบัวลาย